

ขั้นตอนกระบวนการในการเรียกร้องให้ชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย

กรมธรรม์ความเสียหายทรัพย์สินและการเสียหายทุกชนิด

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
1. การแจ้งการเกิดเหตุ	ติดต่อฝ่ายสินไหมเบ็ดเตล็ดที่ เบอร์โทร 02-378-7000 ต่อ 7024-7029, 7197 หรือ Call Center 1596	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งสถานที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิด รายละเอียดการเกิดเหตุโดยละเอียด - เบอร์ติดต่อ, ชื่อ ของผู้เอาประกันภัยหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เอาประกันภัย ณ ที่เกิดเหตุ
2. เอกสารประกอบการพิจารณาค่าสินไหม	2.1 กรณีบริษัทฯ ตรวจสอบและประเมินความเสียหายเอง	<p>ผู้เอาประกันภัยจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ด้วยตนเองหรือจัดส่งผ่านช่องทางไปรษณีย์ หรือ E-Mail หรือช่องทางอื่นๆตามที่ได้ตกลงไว้โดยเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเรียกร้องค่าเสียหาย โดยระบุรายละเอียดการเกิดเหตุและความเสียหายโดยละเอียด - ภาพถ่ายขณะเกิดเหตุ - ใบเสนอราคาค่าเสียหายหรือใบเสร็จรับเงิน - บันทึกประจำวันจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ (กรณีที่มีการโจรกรรมหรือเกี่ยวข้องกับบุคคลที่ 3) - สำเนากรมธรรม์ประกันภัย - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย (กรณีบุคคลธรรมดา) - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับประโยชน์ - หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ (กรณีนิติบุคคล) และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจ - รูปถ่ายทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายก่อนซ่อมและหลังซ่อม (ในกรณีที่บริษัทอนุมัติให้ซ่อมก่อน) - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้
	2.2 กรณีว่าจ้างบริษัทสำรวจภัย	ใช้เอกสารตามรายละเอียด ข้อ 2.1 บริษัทสำรวจภัยจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารจากผู้เอาประกันภัยจัดส่งให้บริษัทฯ

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
3. วิธีการจ่ายค่าสินไหมทดแทน	3.1 โอนเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัย	บริษัทฯจะโอนเงินเข้าบัญชีตามสำเนาหน้าสมุดบัญชีที่ได้จัดส่งให้กับบริษัทฯตามวัน เวลา นัดหมาย
	3.2 ออกเป็นเช็ค	บริษัทฯจะจัดส่งเช็คค่าสินไหมทดแทนไปตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้กับบริษัทฯตามวัน เวลา นัดหมาย
4. ระยะเวลาในการพิจารณาค่าสินไหมทดแทน	บริษัทฯจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่การตกลงเป็นที่ยุติและบริษัทได้รับเอกสารครบถ้วน <u>เว้นแต่</u> ข้อตกลงแห่งสัญญาประกันภัย กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาและชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนไว้เป็นการเฉพาะชัดเจน	

ขั้นตอนกระบวนการในการเรียกร้องให้ชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย

กรมธรรม์ความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
1. การแจ้งการเกิดเหตุ	ติดต่อฝ่ายสินไหมเบ็ดเตล็ดที่ เบอร์โทร 02-378-7000 ต่อ 7024-7029, 7197 หรือ Call Center 1596	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งสถานที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิด รายละเอียดการเกิดเหตุโดยละเอียด - เบอร์ติดต่อ, ชื่อ ของผู้เอาประกันภัยหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เอาประกันภัย ณ ที่เกิดเหตุ
2. เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหม	2.1. กรณีบริษัทฯ ตรวจสอบและประเมินความเสียหายเอง	<p>ผู้เอาประกันภัยจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ด้วยตนเองหรือจัดส่งผ่านช่องทางไปรษณีย์ หรือ E-Mail หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ได้ตกลงไว้ โดยเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเรียกร้องค่าเสียหาย โดยระบุรายละเอียดการเกิดเหตุและความเสียหายโดยละเอียด - ภาพถ่ายขณะเกิดเหตุ และ ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย - ใบเสนอราคาค่าเสียหายหรือใบเสร็จรับเงิน - บันทึกประจำวันจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ - สำเนากรมธรรม์ประกันภัย - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย (กรณีบุคคลธรรมดา) - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสียหาย และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ (กรณีนิติบุคคล) และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจ - รูปถ่ายทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายก่อนซ่อมและหลังซ่อม (ในกรณีที่บริษัทฯ อนุมัติให้ซ่อมก่อน) - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสูญเสียหรือเสียหายจากเหตุการณ์นี้

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
	2.2 กรณีว่าจ้างบริษัทสำรวจภัย	ใช้เอกสารตามรายละเอียด ข้อ 2.1 โดยบริษัทสำรวจภัยจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารจากผู้เอาประกันภัยจัดส่งให้บริษัทฯ
3. วิธีการจ่ายค่าสินไหมทดแทน	3.1. โอนเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัยหรือผู้เสียหาย	บริษัทฯ จะ โอนเงินเข้าบัญชีตามสำเนาหน้าสมุดบัญชีที่ได้จัดส่งให้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา นัดหมาย
	3.2. ออกเป็นเช็ค	บริษัทฯ จะจัดส่งเช็คค่าสินไหมทดแทนไปตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา นัดหมาย
4. ระยะเวลาในการพิจารณาค่าสินไหมทดแทน	บริษัทฯ จะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่การตกลงเป็นที่ยุติและบริษัทฯ ได้รับเอกสารครบถ้วน <u>เว้นแต่</u> ข้อตกลงแห่งสัญญาประกันภัย กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาและชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนไว้เป็นการเฉพาะชัดเจน	

ขั้นตอนกระบวนการในการเรียกร้องให้ชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยโคเนื้อ

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
1. การแจ้งการเกิดเหตุ	ติดต่อฝ่ายสินไหมเบ็ดเตล็ดที่ เบอร์โทร 02-378-7000 ต่อ 7024-7029, 7197 หรือ Call Center 1596	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งสถานที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิด รายละเอียดการเกิดเหตุโดยละเอียด - เบอร์ติดต่อ, ชื่อ ของผู้เอาประกันภัยหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เอาประกันภัย ณ ที่เกิดเหตุ
2. เอกสารประกอบ การพิจารณาค่าสินไหม	2.1 กรณีบริษัทฯ ตรวจสอบและประเมินความเสียหายเอง	<p>ผู้เอาประกันภัยจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ด้วยตนเอง หรือจัดส่งผ่านช่องทางไปรษณีย์ หรือ E-Mail หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ได้ตกลงไว้โดยเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเรียกร้องค่าเสียหาย โดยระบุรายละเอียดการเกิดเหตุและความเสียหายโดยละเอียด - สำเนาบัตรประจำตัวของสัตว์ - สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกันภัย - รายงานผลการชันสูตรซาก - รูปถ่ายโคเนื้อที่ตาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาพถ่ายที่เห็นเต็มตัว 2. ภาพถ่ายที่เห็นหมายเลขประจำตัวสัตว์ชัดเจน - เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับความสูญเสียหรือเสียหายจากเหตุการณ์นี้
	2.2 กรณีว่าจ้างบริษัทสำรวจภัย	ใช้เอกสารตามรายละเอียด ข้อ 2.1 บริษัทสำรวจภัยจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารจากผู้เอาประกันภัยจัดส่งให้บริษัทฯ
3. วิธีการจ่ายค่าสินไหมทดแทน	3.1 โอนเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัย	บริษัทฯ จะโอนเงินเข้าบัญชีตามสำเนาหน้าสมุดบัญชีที่ได้จัดส่งให้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา ที่นัดหมาย
	3.2 ออกเป็นเช็ค	บริษัทฯ จะจัดส่งเช็คค่าสินไหมทดแทนไปตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา ที่นัดหมาย
4. ระยะเวลาในการพิจารณาค่าสินไหมทดแทน	บริษัทฯ จะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่การตกลงเป็นที่ยุติและบริษัทได้รับเอกสารครบถ้วน <u>เว้นแต่</u> ข้อตกลงแห่งสัญญาประกันภัยกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาและชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนไว้เป็นการเฉพาะชัดเจน	

ขั้นตอนกระบวนการในการเรียกร้องให้ชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยโจรกรรม

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
1. การแจ้งการเกิดเหตุ	ติดต่อฝ่ายสินไหมเบ็ดเตล็ดที่ เบอร์โทร 02-378-7000 ต่อ 7024-7029, 7197 หรือ Call Center 1596	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งสถานที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิด รายละเอียดการเกิดเหตุโดยละเอียด - เบอร์ติดต่อ, ชื่อ ของผู้อาประกันภัยหรือเจ้าหน้าที่ของผู้อาประกันภัย ณ ที่เกิดเหตุ
2. เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหม	2.1 กรณีบริษัทฯ ตรวจสอบและประเมินความเสียหายเอง	<p>ผู้อาประกันภัยจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ด้วยตนเองหรือจัดส่งผ่านช่องทางไปรษณีย์ หรือ E-Mail หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่ได้ตกลงไว้โดยเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเรียกร้องค่าเสียหาย โดยระบุรายละเอียดการเกิดเหตุและความเสียหายโดยละเอียด - ใบเสนอราคาค่าเสียหายหรือใบเสร็จรับเงิน - เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของทรัพย์สินที่สูญหาย เช่น ใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารการซื้อ เป็นต้น - บันทึกประจำวันจากเจ้าหน้าที่ตำรวจพร้อมเลขคดีอาญา - หมายเรียกหรือหมายจับ กรณีที่รู้ตัวผู้กระทำผิด - สำเนากรมธรรม์ประกันภัย - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้อาประกันภัย (กรณีบุคคลธรรมดา) - หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ (กรณีนิติบุคคล) และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจ - เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับความสูญเสียหรือเสียหายจากเหตุการณ์นี้
	2.2 กรณีว่าจ้างบริษัทสำรวจภัย	ใช้เอกสารตามรายละเอียด ข้อ 2.1 บริษัท สำรวจภัยจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารจากผู้อาประกันภัยจัดส่งให้บริษัทฯ

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
3. วิธีการจ่ายค่าสินไหมทดแทน	3.1 โอนเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัย	บริษัทฯ จะโอนเงินเข้าบัญชีตามสำเนาหน้าสมุดบัญชีที่ได้จัดส่งให้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา นัดหมาย
	3.2 ออกเป็นเช็ค	บริษัทฯ จะจัดส่งเช็คค่าสินไหมทดแทนไปตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา นัดหมาย
4. ระยะเวลาในการพิจารณาค่าสินไหม ทดแทน	บริษัทฯ จะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่การตกลงเป็นที่ยุติและบริษัทได้รับเอกสารครบถ้วน <u>เว้นแต่</u> ข้อตกลงแห่งสัญญาประกันภัย กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาและชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนไว้เป็นการเฉพาะชัดเจน	

ขั้นตอนกระบวนการในการเรียกร้องให้ชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยสัญญาค่าประกันภัยสำหรับลูกจ้าง

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
1. การแจ้งการเกิดเหตุ	ติดต่อฝ่ายสินไหมเบ็ดเตล็ดที่ เบอร์โทร 02-378-7000 ต่อ 7024-7029, 7197 หรือ Call Center 1596	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งสถานที่เกิดเหตุ ลักษณะการเกิด รายละเอียดการเกิดเหตุโดยละเอียด - เบอร์ติดต่อ, ชื่อ ของผู้เอาประกันภัยหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เอาประกันภัยเพื่อประสานงาน
2. เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหม	2.1 กรณีบริษัทฯ ตรวจสอบและประเมินความเสียหายเอง	<p>ผู้เอาประกันภัยจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯด้วยตนเองหรือจัดส่งผ่านช่องทางไปรษณีย์ หรือ E-Mail หรือช่องทางอื่นๆตามที่ได้ตกลงไว้โดยเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเรียกร้องค่าเสียหาย โดยระบุรายละเอียดการเกิดเหตุและความเสียหายโดยละเอียด - บันทึกประจำวันจากเจ้าหน้าที่ตำรวจพร้อมเลขคดีอาญา - สำเนากรมธรรม์ประกันภัย - หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ (กรณีนิติบุคคล) และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจ - เอกสารทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความสูญเสียหรือเสียหายที่เกิดขึ้นทุกฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) - หนังสือสัญญาจ้างและใบรับสมัครงานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ (รับรองสำเนาถูกต้อง) - หนังสือแจ้งการลงโทษ เช่น หนังสือไล่ออก หรือ หนังสือยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย เป็นต้น - หนังสือยินยอมรับผิดชอบและยินยอมชำระค่าเสียหาย ในกรณีที่ติดตามผู้กระทำผิดได้ - หมายเรียกหรือหมายจับ ในกรณีที่ติดตามผู้กระทำผิดไม่ได้ - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสูญเสียหรือเสียหายจากเหตุการณ์นี้
	2.2 กรณีว่าจ้างบริษัทสำรวจภัย	ใช้เอกสารตามรายละเอียด ข้อ 2.1 บริษัทสำรวจภัยจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารจากผู้เอาประกันภัยจัดส่งให้บริษัทฯ

ขั้นตอน	ช่องทางการติดต่อ	เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
3. วิธีการจ่ายค่าสินไหมทดแทน	3.1 โอนเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัย (นายจ้าง)	บริษัทฯ จะโอนเงินเข้าบัญชีตามสำเนาหน้าสมุดบัญชีที่ได้จัดส่งให้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา นัดหมาย
	3.2 ออกเป็นเช็ค	บริษัทฯ จะจัดส่งเช็คค่าสินไหมทดแทนไปตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้กับบริษัทฯ ตามวัน เวลา นัดหมาย
4. ระยะเวลาในการพิจารณา ค่าสินไหมทดแทน	บริษัทฯ จะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่การตกลงเป็นที่ยุติและบริษัท ได้รับเอกสารครบถ้วน <u>เว้นแต่</u> ข้อตกลงแห่งสัญญาประกันภัย กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการพิจารณาและชดใช้เงินหรือค่าสินไหมทดแทนไว้เป็นการเฉพาะชัดเจน	